**Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования**

**«Дом детского творчества» пгт. Шамилькала Унцукульского района**

**Принято Утверждаю**

**На педагогическом совете Директор МКУ «ДДТ»**

**Протокол №2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Абдурахманов М.М.**

**От \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_2018г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.**

**Положение о методической службе**

**Муниципального казенного учреждения дополнительного образования**

**«Дом детского творчества» пгт. Шамилькала Унцукульского района**

Принято на заседании педагогического совета от 26.12.2018г., протокол №2 пгт. Шамилькала Унцукульского района

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о методической службе Муниципального

казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского

творчества» (далее - ДДТ) разработано в соответствии с Федеральным

законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации», уставом ДДТ и регламентирует содержание и порядок работы

методической службы.

1.2. Настоящее Положение о методической службе ДДТ рассматривается на заседании педагогического совета ДДТ;

1.3. Методическая служба ДДТ осуществляет свою работу на основе взаимодействия:

- методических объединений педагогов и методистов;

- методического кабинета.

1.4. Деятельность методистов, педагогов дополнительного образования

осуществляется в соответствии с Должностными инструкциями.

1.5. Деятельность методической службы ДДТ координируется

директором ДДТ, педагогическим советом ДДТ.

1.6. Методическую службу ДДТ возглавляет методист, назначаемый

на должность приказом директора ДДТ, находящийся в прямом

подчинении директора.

1.7. Деятельность Методической службы ДДТ направлена на

обеспечение условий для освоения и развития профессионально-значимых

способностей и умений педагогических работников ДДТ, повышение

профессионального мастерства.

**2. Задачи методической службы ДДТ.**

2.1. Организация методической деятельности, которая направлена на

изучение, систематизацию, внедрение новых педагогических технологий и

методик в системе дополнительного образования обучающихся.

2.2. Методическое обеспечение программы развития ДДТ, способствующее её эффективной реализации.

2.3. Осуществление координационной деятельности, направленной на

взаимодействие ДДТ с другими образовательными организациями,

общественностью в целях создания целостной системы творческой

жизнедеятельности детей и взрослых.

2.4. Программно-методическое обеспечение воспитательно - образовательного процесса.

2.5. Организационная, педагогическая и содержательная поддержка

экспериментальной и инновационной деятельности.

2.6. Обобщение и распространение передового педагогического опыта.

2.7. Информационное просвещение и обеспечение педагогов.

2.8. Создание условий и организация повышения профессионального

мастерства, квалификации педагогов, формирование созидательной

педагогической среды.

**3. Основные функции методической службы ДДТ.**

3.1. Обобщение и распространение результативного опыта

педагогической деятельности педагогических работников ДДТ;

3.2. Методическое обеспечение образовательного процесса в ДДТ, способствующее его эффективному осуществлению;

3.3. Создание различных видов методической продукции, способствующих распространению методических знаний;

3.4. Проведение обучения педагогических кадров ДДТ новым педагогическим технологиям и методике организации образовательной деятельности;

3.5. Поддержка, развитие и методическое обеспечение детско - юношеских общественных организаций ДДТ;

3.6. Программно - методическое обеспечение досуговой деятельности детских творческих объединений ДДТ;

3.7. Прогнозирование путей развития ДДТ, разработка предложений по повышению эффективности как организации в целом, так и детских творческих объединений.

**4. Организационно-методическая деятельность методической службы ДДТ.**

4.1. Организационно-методическая деятельность методической службы

ДДТ предполагает реализацию задач в совершенствовании образовательной, социокультурной и кадровой деятельности;

4.2. Исследование социального заказа;

4.3. Организация системы учебы различных категорий педагогических

кадров ДДТ с применением организационных форм:

• творческих мастерских,

• выставок методических новинок,

• заседаний методических объединений,

• педагогического лектория;

• выездных практических семинаров.

5. Организация консультативно-методической помощи педагогам в разработке модифицированных, авторских, программ, методического материала.

6. Разработка механизмов отслеживания качественных изменений в

образовательной деятельности ДДТ, полное методическое обеспечение

организационно-массовых мероприятий, выставок, конкурсов.

**5. Планирование деятельности методической службы ДДТ.**

Деятельность методической службы ДДТ является основой частью

Программы деятельности МКУ ДО «Дом детского творчества». По

истечению учебного года методистами анализируется деятельность

Методической службы ДДТ, выявляются проблемы, определяются задачи

деятельности методической службы ДДТ на последующий учебный год,

разрабатывается стратегия решения задач по направлениям деятельности

организации, составляется план мероприятий.

**6. Права и обязанности специалистов методической службы ДДТ.**

6.1. Специалистам методической службы ДДТ предоставляется

право выбора методов и средств, необходимых для более эффективного

программно-методического обеспечения образовательного процесса в Центре.

**7. Ответственность специалистов методической службы ДДТ.**

7.1.Специалисты методической службы ДДТ несут ответственность за:

• реализацию не в полном объёме программно-методического обеспечения

образовательного процесса в ДДТ;

• иное, предусмотренное законодательством РФ, Уставом ДДТ.